



# **Município de Morungaba**

## **Diretoria Municipal de Serviços Públicos**

Município de Morungaba	
Fls. N°	Rubrica

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

Departamento Municipal de Serviços Públicos

**Ao Departamento de compras, licitações e contratos**

#### **1. DO OBJETO**

1.1. Contratação de empresa especializada para o fornecimento de Pedra nº 2, Pedra nº 3, pedrisco e cascalho, em conformidade com as especificações técnicas constantes neste Termo de Referência, destinados à execução de serviços de manutenção, conservação e adequação das estradas rurais do Município de Morungaba/SP, contribuindo para a melhoria das condições de trafegabilidade, segurança e acessibilidade das vias.

#### **DAS ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS E VALOR ESTIMADO**

O objeto da presente contratação compreende os seguintes itens, com seus respectivos quantitativos estimados:

<b>Item</b>	<b>Especificações</b>	<b>Qtde</b>	<b>Unid</b>	<b>Valor Unit Médio R\$</b>	<b>Valor Total Médio R\$</b>
<b>1</b>	<b>Pedrisco</b>	<b>350</b>	<b>m<sup>3</sup></b>		
<b>2</b>	<b>Pedra Brita nº2</b>	<b>1500</b>	<b>m<sup>3</sup></b>		
<b>3</b>	<b>Pedra Brita nº3</b>	<b>1500</b>	<b>m<sup>3</sup></b>		
<b>4</b>	<b>Cascalho Médio Britado</b>	<b>4000</b>	<b>m<sup>3</sup></b>		
<b>VALOR TOTAL MÉDIO</b>					



# ***Município de Morungaba***

## ***Diretoria Municipal de Serviços Públicos***

Município de Morungaba	
Fls. N°	Rubrica

### **DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS MATERIAIS**

Os materiais a serem fornecidos deverão apresentar qualidade adequada para utilização em serviços de manutenção e conservação de estradas rurais, sendo isentos de impurezas, materiais orgânicos, resíduos ou quaisquer elementos que possam comprometer sua aplicação.

Deverão atender às especificações usuais de mercado, com granulometria compatível com sua finalidade, conforme descrito abaixo:

#### **ITEM 1 – Pedra nº 2**

Material pétreo britado, com granulometria média aproximada entre 19 mm e 25 mm, indicado para serviços de base e reforço estrutural em vias rurais, devendo apresentar resistência adequada e uniformidade granulométrica.

#### **ITEM 2 – Pedra nº 3**

Material pétreo britado, com granulometria média superior à Pedra nº 2, indicado para reforço de base e estabilização de trechos com maior necessidade estrutural, devendo apresentar boa resistência mecânica e ausência de materiais pulverulentos em excesso.

#### **ITEM 3 – Pedrisco**

Material pétreo britado, com granulometria fina, utilizado para acabamento, nivelamento e preenchimento de vazios, devendo apresentar uniformidade e baixa presença de pó.

#### **ITEM 4 – Cascalho**

Material granular natural, composto por mistura de areia e fragmentos de rocha, indicado para revestimento primário de estradas rurais, devendo estar livre de materiais orgânicos e apresentar boa capacidade de compactação.

## **2. DA JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

2.1 A presente contratação justifica-se pela necessidade de garantir o fornecimento regular de Pedra nº 2, Pedra nº 3, pedrisco e cascalho, insumos essenciais para a execução de serviços de manutenção, conservação e adequação das estradas rurais do Município.

A ausência ou insuficiência desses materiais compromete as condições de trafegabilidade, segurança e acessibilidade das vias rurais, podendo ocasionar o surgimento de buracos, erosões, atoleiros e demais irregularidades, além de dificultar o deslocamento da população, o transporte escolar, o acesso a serviços públicos e o escoamento da produção agrícola, bem como prejudicar o atendimento de demandas emergenciais.



# ***Município de Morungaba***

## ***Diretoria Municipal de Serviços Públicos***

Município de Morungaba	
Fls. Nº	Rubrica

O objetivo da contratação é assegurar a continuidade dos serviços públicos essenciais, com a utilização de materiais que apresentem qualidade, resistência e durabilidade compatíveis com sua finalidade, promovendo a melhor aplicação dos recursos públicos, em observância aos princípios da eficiência, economicidade, planejamento e interesse público.

### **3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

3.1 Os requisitos da contratação consubstanciam-se na apresentação dos documentos de capacidade técnica exigidos no Edital.

### **4. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

4.1 O prazo de entrega dos produtos será de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento ou instrumento equivalente, devendo a entrega ser realizada no endereço Rua Pedro Molena, nº 20 – CECAP – Morungaba/SP – Barracão de Serviços Públicos/Almoxarifado Central.

4.2 Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo da entrega, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

4.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo determinado pelo Departamento de Serviços Públicos (5 dias), a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.4 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

### **5. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

5.1 Nos termos do art. 117 Lei nº 14.133, de 2021, será designado para Gestor: Everton Leardini Bazeto e fiscal de contrato: Marcos Leandro Guimarães para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, conforme Portaria de Nomeação nº 1390/2025, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

5.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

5.3 O representante da Administração anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das



# ***Município de Morungaba***

## ***Diretoria Municipal de Serviços Públicos***

Município de Morungaba	
Fls. N°	Rubrica

falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

### **6. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

6.1 O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

### **7. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

7.1. O custo estimado da contratação é de R\$